附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 年度 | 2025年 |
| 编号 |  |

江苏省统一战线工作研究

专项课题申报书

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位

填 表 日 期

中共江苏省委统战部 制

2025年江苏省统一战线工作研究专项课题

申报须知

申请人填表前应仔细阅读申报须知和课题说明。申报材料填写内容应客观真实、简明扼要、突出重点，着眼提高研究成果的针对性和实效性。

一、申报期限

2025年3月26日—4月18日接受申报，逾期不予受理。

二、申报办法

申请人须提交纸质版和电子版申报书。纸质版申报书一式两份，电子版申报书及《课题论证活页》的电子文本（word格式）刻录成光盘，一并寄至省委统战部研究室（如内容涉密，通过申请人所在单位党办或党委统战部，以机要方式报送）。纸质版申报书双面打印，内容无差错。

三、内容填写

表格内容填写，请使用word版中文（简体）方正仿宋4号字、行间距22磅，段落首行缩进2字符。

本表第一部分（课题负责人及联系人）若表格空间不足，可根据需要适当统一调小字号，保持表格完整、不走样。第二至第四部分，均可根据需要自行加页。第六部分（课题立项情况），申请人不用填写。《申报书》须由课题申请人所在单位签署审核意见并加盖单位公章。

四、立项管理

江苏省统一战线工作研究专项课题原则上列入年度江苏省社会科学基金项目管理。

五、联系方式

办理部门：中共江苏省委统战部研究室

地 址：南京市北京西路30号同心大厦2222室

联 系 人：封荣生 孙风华

电 话：（025）83167019、18112991920；

（025）83167094、13851839708。

邮 编：210024

承 诺 书

本《申报书》内容真实可信，本单位愿意在此《申报书》规定框架内开展课题研究，为课题实施提供必要的条件和管理，认真开展研究工作，取得预期研究成果。

课题负责人（签名）：

日 期： 年 月 日

课题负责人所在单位或部门（公章）：

日 期： 2025 年 4 月 18 日

一、课题负责人及联系人

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 申 请 人 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位 |  | 学 历 |  | 学 位 |  |
| 行政职务 |  | 职 称 |  | 担任导师 |  |
| 所属系统 |  | 研究专长 |  |
| 通讯地址 |  | 邮 编 |  |
| 电子邮件 |  | 手机和电话 |  |
| 主要参加者 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 单位及职称职务 | 研究专长 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 成果形式 |  | 字 数 | 万字 |
| 课题组联系人 | 姓 名 | 工作单位 | 手机电话 | E-mail | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |

二、课题论证设计

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰、主题突出、层次分明、内容翔实、排版清晰。除“研究基础”填在表三外，本表内容与《论证活页》内容一致（本部分字数不低于7000字）。**1. [选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等，特别是相对于国家、省社科基金已立同类项目的新进展。**2. [研究内容]** 本课题的研究对象、框架思路、重点难点、主要目标、研究计划及其可行性等。（框架思路要列出研究提纲或目录）**3. [创新之处**] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。**4. [预期成果]** 成果形式、使用去向及预期社会效益等。（略写）**5. [参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写） |

三、研究基础和条件保障

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。**1. [学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。**2. [研究基础]**  课题负责人前期相关代表性研究成果、核心观点及社会评价等。 **3. [承担项目]** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。**4. [与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。（略写） |

**说明：前期相关代表性研究成果限报5项，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。**

四、分阶段计划进度指标

|  |
| --- |
| 按照课题研究时间要求，按月划分工作节点，并明确关键的、必须实现的节点目标。 |

五、课题研究经费概算（按照申请额度填写）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |
| 直接费用 | 1 | 资料费 |  | 5 | 专家咨询费 |  |
| 2 | 数据采集费 |  | 6 | 劳务费 |  |
| 3 | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | 7 | 印刷出版费 |  |
| 4 | 设备费（0.1万元内） |  | 8 | 其他支出 |  |
| 间接费用 | （占总经费的40%） | 合计 |  |

六、课题立项情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题类别 |  | 资助经费 |  万元 |
| 课题编号 |  | 起止年月 |  |
| 江苏省委统战部审定意见：负责人（签章）：江苏省委统战部（公章） 年 月 日 |