**江苏艺术基金**

**（一般项目）**

**2016年度传播交流推广资助项目申报表**

项 目 类 型

艺 术 品 种

项 目 名 称

申 报 主 体 （盖章）

填 表 日 期

申报者的承诺：

我承诺对所填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获得立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守江苏艺术基金的相关规定，按计划和预算开展相关工作，取得预期成果。江苏艺术基金管理中心有权使用本表所有数据和资料。

申报主体： （盖章）

年 月 日

**填 表 说 明**

1.填写前请仔细阅读《江苏艺术基金(一般项目)2016年度传播交流推广资助项目申报指南》和江苏艺术基金的相关规定。

2.登录江苏文惠网(http://www.jswenhui.com)，按《申报指南》要求，在网上下载并填写《江苏艺术基金资助项目申报表》进行申报。

3.请用国家通用语言文字填写申报表,所填内容务必真实、准确，不要漏填、错填。

4.请按《江苏艺术基金(一般项目)2016年度传播交流推广创作资助项目申报指南》中的规定提交相关申报材料。

5.网上下载填报完成后，需将本表打印装订，原则上要求统一用A3纸双面印制、中缝装订，并在指定位置加盖公章。

6.江苏艺术基金管理中心通讯地址：南京市中山南路89号江苏文化大厦7楼；邮编：210005；咨询电话：025-84699856, 84699859；电子邮箱:jsysjj@163.com。

7.提交的所有材料均不予退回，请申报者自行备份。

1. 申报主体

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位或机构名称 | |  | | | | | |
| 组织机构类型 | |  | | 组织机构代码 | |  | |
| 成立时间 | |  | | 所属区域 | |  | |
| 是否属于转企改制 | |  | | 资产总额（万元） | |  | |
| 包含艺术团体数  （个） | |  | | 排练厅（展馆）  面积（平方米） | |  | |
| 在职员工数（位） | |  | | 高级职称人数  （位） | |  | |
| 自有剧场座位数  （个） | |  | | 法定代表人 | |  | |
| 固定电话 | |  | | 职务 | |  | |
| 手机 | |  | | 邮编 | |  | |
| 单位地址 | |  | | | | | |
| 参加省辖市级以上展览、演出和比赛的获奖情况 | 项目名称 | | 所获奖项 | | 颁奖单位 | | 获奖时间 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |
|  | |  | |  | | 年 月 |

|  |
| --- |
| 申报主体艺术简介（不超过500字） |

1. 数据表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 艺术门类 | 舞台艺术作品演出□ 美术作品展示□ 书法、篆刻作品展示□  摄影作品展示□ 工艺美术作品展示□ 其他 | | | |
| 关键词 |  | | | |
| 活动范围  （仅可选一类） | 境内 □  港澳台地区 □  国外 □ | | | |
| 活动地区 |  | | | |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 固定电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |
| 项目联系人 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 固定电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |
| 财务联系人 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 固定电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |

1. 项目论证

|  |
| --- |
| 1.申报项目的主要内容、策划创意、艺术特色和价值意义。2、申报项目的前期准备情况。3.完成申报项目的保障条件。限4000字以内。 |

1. 项目主创人员

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 所在单位 | 职称/职务 | 项目分工 | 落实情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 实施计划

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目实施周期 | | 年 月 日 至 年 月 日 | | |
| 工作进程 | 主要  实施内容 | 实施日期 | 具体实施内容 | 预期目标 |
| 第一阶段 | 首展/首演 | 年 月 日 |  |  |
| 展览/  演出计划 | 年 月 日  至 年 月 日 |  |  |
| 第二阶段 | 结项验收 | 年 月 日 |  |  |

六、项目经费预算

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 收款单位名称 |  | | | |
| 收款单位账号 |  | | | |
| 收款单位开户银行名称  （具体到支行） |  | | | |
| 开户银行行号 |  | | | |
| **开支项目** | **基金资助**  **资金支出** | **自筹资金**  **支出** | **项目**  **总费用** | **备注说明** |
| 一、直接费用 |  |  |  |  |
| （一）场馆租赁费 |  |  |  |  |
| （二）差旅费（天数、人数） |  |  |  |  |
| 1、交通费 |  |  |  |  |
| 2、住宿费 |  |  |  |  |
| 3、伙食费 |  |  |  |  |
| （三）运输费 |  |  |  |  |
| （四）其他工作经费支出 |  |  |  |  |
| 二、间接费用 |  |  |  |  |
| 三、不可预测费用 |  |  |  |  |
| 合计 | （小写） | | | |
| （大写） | | | |

说明：1、基金资助资金支出合计数应与基金资助额度相一致；

2、基金不支持直接费用中的其他工作经费支出、间接费用和不可预测费用；

3、表中差旅费用的预算填报，要严格按照规定标准执行；

4、涉及项目天数、人数的请在备注栏内详细列明；

5、自筹资金包括地方财政资金、单位自有资金、其他社会资金等。

1. 主要合作方

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目主要由以下机构和单位合作完成，各合作方均一致同意：  1、由【 】作为申报主体，进行申报；  2、如申报项目获得立项资助，授权【 】签署全部申报文件。 | |
| 序号 | 主要合作单位名称（不超过三个） |
| 1 | （盖 章） |
| 2 | （盖 章） |
| 3 | （盖 章） |